

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 п.Дарасун»

ПРИКАЗ

от 25 марта 2025 года
«О назначении ответственного лица
за прием документов
в 1 класс на 2025-2026 учебный год»

№ 34-ОД

С целью организованного приема детей в 1 класс, соблюдения порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 02 сентября 2020 г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями, внесенными Приказами от 8 октября 2021 года № 707, от 30 августа 2022 года № 784, от 23 января 2023 года № 47, от 30 августа 2023 года № 642, от 4 марта 2025 года № 171) и на основании постановления Администрации муниципального района «Карымский район» № 43 от 21.02.2025 г. «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за конкретными территориями муниципального района «Карымский район»», приказ муниципального казенного учреждения «Комитет образования администрации муниципального района «Карымский район» № 61 от 26 марта 2025 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Мясникову Ксению Викторовну – секретаря учебной части, назначить ответственной за приемную кампанию в 1 класс на 2025-2026 учебный год.
2. Мясниковой Ксении Викторовне, ответственной за приемную кампанию в 1 класс, в день подачи заявления (бумажных и электронных) от родителей (законных представителей) регистрировать заявления о приеме детей в журнале приема заявлений в первый класс.
3. Мясниковой Ксении Викторовне, ответственной за приемную кампанию в 1 класс, осуществлять в системе «Е-услуги»: регистрацию заявлений в систему, отзывать заявления, переводить заявления в статус очередник и зачислен на будущий год.
4. Зачисления на обучение в МОУ «СОШ № 3 п.Дарасун» оформлять приказом о зачислении в школу в течение 3 рабочих дней с момента завершения приема заявлений со всем пакетом документов.

5. Рахматуллину Марину Анатольевну – учителя математики и информатики, назначить ответственной за работу в системе «Е-услуги» с учетом осуществления услуги «Зачисление» через портал государственных услуг

6. Темуразян Анастасию Сергеевну – ответственного за официальный сайт школы, назначить ответственной за выставление информации о количестве свободных мест на сайте МОУ «СОШ № 3 п.Дарасун». Информацию обновлять 1 раз в неделю.

7. Утвердить график приема документов в 1 класс на 2025-2026 учебный год (приложение).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Калганова

С приказом ознакомлены: _____ Мясникова К.В.
_____ Темуразян А.С.
_____ Рахматуллина М.А.

Приложение

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 3
п.Дарасун»
_____ О.В.Калганова
Приказ № 34-ОД
от «25» марта 2025 г.

ГРАФИК
приема документов для зачисления в 1 класс
на 2025 – 2026 учебный год

Прием документов проводится с 01 апреля 2025 года по графику:

Понедельник с 14:30 – 16:30
Среда с 15:00 – 16:30